



REGOLAMENTO DELLO YACHT CLUB ASCONA

IL PRESENTE REGOLAMENTO CONCERNE LE ATTIVITÀ DEI SOCI E L'UTILIZZO DELLA SEDE E DELLE INFRASTRUTTURE PRESSO LA SEDE DEL CLUB

CAPITOLI:

- A. REGOLAMENTI GENERALI**
- B. UTILIZZO DELL'INFRASTRUTTURA DI VARO E ALAGGIO NATANTI**
- C. TARIFFARIO**
- D. ENTRATA IN VIGORE**

A. Regolamenti generali

1. PREMESSA

L'area occupata dall'YCAAs è stata concessa in affitto allo scopo di consentire l'attività velica e il deposito delle imbarcazioni a vela e relative attrezzature. Questa opportunità è però vincolata alla cura e all'ordine che devono regnare nel parco e al senso di responsabilità di tutti i membri del Club. Le seguenti disposizioni hanno lo scopo di informare i soci sulle principali norme da rispettare sia nei confronti degli altri soci che del Club.

2. AFFILIAZIONE

Tutti coloro che frequentano la sede dello YCAAs sono tenuti a regolarizzare la loro posizione annunciandosi secondo la categoria opportuna (soci attivi, familiari, juniori, ospiti) al Comitato, che valuta le candidature e decide sull'ammissione. A seconda del tipo di affiliazione, i membri hanno accesso alla sede (parco e Club-House) e alle infrastrutture del Club (Gru, deposito natanti, ecc.).

I soci attivi possono occasionalmente invitare parenti o conoscenti per la pratica della vela. Non è consentita la frequentazione della sede del Club da parte di non membri; i soci così come i custodi del Club vigilano affinché ciò venga rispettato. Tutti i soci si impegnano a mantenere un comportamento rispettoso nei confronti del Club e degli altri soci, così come a rispettare le norme di correttezza e fair-play consoni ad ogni attività sportiva.

3. DEPOSITO IMBARCAZIONI

Il deposito di natanti presso la sede YCAAs è autorizzato unicamente se:

- servono esclusivamente alla pratica dello sport della vela
- sono utilizzati regolarmente
- sono mantenuti in buono stato

Il deposito di un'imbarcazione avviene secondo le seguenti disposizioni:

- Il proprietario deve essere membro del Club ed in regola con il pagamento delle relative tasse sociali.
- Il Socio deve annunciare al Comitato l'intenzione di depositare un'imbarcazione presso il Club; il Comitato concorderà le modalità di deposito.
- Tutti i natanti e i carrelli devono recare l'apposita etichetta con il numero di socio o altro contrassegno identificativo stabilito dal Comitato.
- Il natante depositato (sia esso una barca a vela, una tavola a vela, un jou-jou o un gommone a motore) deve servire esclusivamente all'attività velica. Deve essere usato con regolarità, a meno di gravi impedimenti, che dovranno essere comunicati tempestivamente al Comitato, il quale potrà, se del caso, accordare una deroga.
- Ogni imbarcazione deve essere regolarmente immatricolata nel Canton Ticino, oppure, in caso di esonero, registrata secondo le disposizioni contenute nella Legge federale sulla Navigazione sulle acque interne (in particolare nome ed indirizzo del proprietario chiari e ben visibili sul natante).
- Il Comitato decide ove posizionare imbarcazioni e carrelli, i soci sono tenuti a mantenere tale disposizione.
- Ogni spazio assegnato può essere utilizzato unicamente per l'imbarcazione registrata; non è possibile depositare sul medesimo spazio ulteriori natanti o attrezzature (canoe, tavole da surf, casse degli attrezzi, ecc.).



- I carrelli di svernamento e quelli stradali vanno parcheggiati negli appositi spazi riservati a nord del sedime. Gli stessi devono essere mantenuti in assetto di marcia e liberamente spostabili da parte del Comitato in caso di necessità.

4. DEPOSITO ATTREZZATURE E OGGETTI PERSONALI

Presso la sede del Club è possibile depositare materiale e attrezzature personali unicamente negli appositi armadietti, nelle baracche in metallo (secondo disposizioni) o all'interno delle proprie imbarcazioni.

È espressamente vietato depositare attrezzature personali nel Club-House o sul sedime del Club, in contenitori o altro.

I soci possono usufruire degli armadietti all'interno del Club-House tramite richiesta al Comitato. Tutti gli armadietti affittati devono disporre dell'identificativo trasmesso dal Comitato. Negli stessi è proibito lasciare materiale deperibile, pericoloso o suscettibile di arrecare danno a cose o persone.

Gli indumenti appesi ai guardaroba nel Club-House vanno ritirati al momento di lasciare il Club. Per gli indumenti umidi (mute, giubbotti salvagente, ecc.) è previsto un apposito locale nel retro del Club-House.

Materiali e attrezzatura varia per l'attività velica possono essere riposti nelle apposite baracche di metallo, secondo le disposizioni del Comitato. Chi utilizza le baracche provvede a mantenerle chiuse e a rimettere le chiavi al loro posto nel Club-House.

I responsabili della sede e del parco ritireranno e custodiranno tutto ciò che non sarà regolarmente depositato. Il Club e il Comitato non assumono responsabilità per materiali e attrezzature trafugate o danneggiate; ogni membro è responsabile del proprio materiale.

5. SVERNAMENTO DELLE CHIGLIE

Una parte del terreno del Club può essere utilizzata per lo svernamento delle chiglie dei soci, da ottobre fino a fine aprile. Le stesse devono essere parcheggiate in modo da non intralciare gli abituali spostamenti delle derive attive e gli accessi principali.

Nel caso in cui un socio, per motivi validi, non sia in grado di varare la propria chiglia all'inizio della stagione, è tenuto a fare richiesta di deroga al Comitato, che valuta la richiesta e decide in merito.

Non è autorizzato il deposito sul sedime YCA di imbarcazioni che non sono utilizzate.

6. POSTEGGIO AUTOMEZZI

Ai soci attivi che si recano al Club per l'attività velica è concesso il posteggio degli automezzi negli spazi delimitati, antistanti l'entrata nel Club, per il tempo necessario allo svolgimento dell'attività stessa. Nel caso si stia utilizzando l'impianto di alaggio od eseguendo altri lavori al proprio natante è possibile eccezionalmente sostare nelle immediate vicinanze della gru, per la sola durata dei lavori. Tutte le auto posteggiate nel Club dovranno recare il tesserino identificativo del socio sul cruscotto.

7. CENSIMENTO E CONTRASSEGNI IDENTIFICATIVI

Periodicamente viene censito il materiale depositato presso il Club. Per facilitare questa operazione sono distribuiti dei contrassegni identificativi che vanno applicati, al più presto, sull'oggetto depositato in sede. Oggetti che non potranno essere identificati saranno custoditi e potranno essere riscattati solo tramite il Comitato. In seguito il Comitato potrà provvedere allo sgombero dei materiali non identificati e non reclamati, secondo le disposizioni di legge.



8. TASSE SOCIALI

Le tasse sociali sono stabilite dall'Assemblea Generale e riportate nell'apposito capitolo del Regolamento. Ogni membro è responsabile della verifica della correttezza delle tasse sociali ricevute annualmente. Ogni cambiamento è da segnalare immediatamente al Comitato che provvede alla modifica del conteggio.

9. UTILIZZO INFRASTRUTTURE E RESPONSABILITÀ

L'uso delle infrastrutture del Club è limitata ai soli membri aventi diritto, ed essendo infrastrutture non previste per uso professionale, ogni membro è pienamente responsabile per il loro utilizzo. Il Club, così come i membri del Comitato, non possono in alcun modo essere riconosciuti responsabili in caso di danni a oggetti o persone.

Le disposizioni per l'utilizzo dell'infrastruttura di varo e alaggio delle imbarcazioni (Gru) sono specificate nel relativo capitolo del Regolamento.

10. ATTIVITÀ LUCRATIVA

È vietata qualsiasi attività lucrativa da parte dei soci all'interno della sede del YCA, a meno che essa sia espressamente autorizzata per iscritto dal Comitato e risponda all'interesse del Club e dei suoi soci.

11. UTILIZZO NATANTI DEL CLUB

I natanti del Club (imbarcazioni a vela, gommoni, ecc.) sono destinati esclusivamente all'utilizzo da parte del personale autorizzato dal Comitato per eventi (corsi di vela, regate, manifestazioni, ecc.) organizzati dall'YCA.

Secondo disponibilità, il Comitato può mettere a disposizione dei soci attivi e juniori delle imbarcazioni a vela, da utilizzarsi seguendo le specifiche disposizioni.

In casi eccezionali e motivati, il Comitato può mettere a disposizione dei membri attivi natanti o attrezzature del Club per attività conformi agli scopi del YCA; una tassa può essere riscossa. Il Comitato risponde per l'utilizzo e la manutenzione dei natanti del Club.

12. SANZIONI

Chi non si attiene alle disposizioni suddette è passibile di un richiamo ufficiale, in forma scritta. In casi gravi o di recidività si può giungere all'esclusione dal Club.

B. UTILIZZO DELL'INFRASTRUTTURA DI VARO E ALAGGIO NATANTI (gru)

1. UTILIZZO DELL'IMPIANTO

L'utilizzo della gru e del carrello é riservato alle imbarcazioni dei Soci attivi dello YCA in regola con le tasse sociali.

2. DIMENSIONI MASSIME DELLE IMBARCAZIONI

Lunghezza 11 m, larghezza 3.50 m, peso massimo 7 t per il carrello.
Carico di sollevamento massimo della gru: 3.2 t.



3. PRENOTAZIONE

Il Socio che desidera utilizzare l'infrastruttura deve al più presto iscriversi nel calendario accessibile sul sito web YCAs sotto <http://ycas.ch/soci/calendario-gru>.

4. SABATO/DOMENICA

Durante il fine settimana (sabato e domenica) sia la gru che il carrello potranno rimanere occupati per la durata massima di una giornata per membro. L'infrastruttura durante il WE é da usarsi unicamente per lavori di pulizia e piccole riparazioni. I soci sono inoltre pregati di osservare che di domenica non sono permessi lavori rumorosi (Ordinanza per la repressione dei rumori molesti)

5. GIORNI FERIALI

Da lunedì a venerdì l'infrastruttura può essere utilizzata per la durata massima di due giorni consecutivi.

6. PRIORITÀ

Per manifestazioni sportive il Comitato ha la priorità sulle prenotazioni.

7. OSPITI E ESTERNI

Per gli ospiti l'utilizzo della gru deve sempre essere autorizzato dal Comitato e non deve intralciare le necessità dei Soci. Il Comitato può stabilire delle convenzioni con altre associazioni veliche per l'utilizzo occasionale dell'infrastruttura. Anche in questo caso la priorità è riservata ai soci YCAs e il comitato è tenuto a supervisionare l'utilizzo degli impianti da parte di non-membri del Club.

8. USO PROFESSIONALE

Per i professionisti locali (cantieri nautici) la messa in acqua dei natanti può essere concessa purché si tratti di imbarcazioni appartenenti ai Soci dello YCAs (punto 1). Tuttavia non devono ostacolare l'uso dell'infrastruttura da parte dei Soci. Essi dovranno pertanto sempre annunciarsi al Comitato per concordare date e orari.

9. INUTILIZZO

Se la gru non viene occupata entro le 11 del giorno prenotato, l'infrastruttura potrà essere usata da altri Soci.

10. RESPONSABILITÀ

L'uso della gru avviene su responsabilità dell'utente. Lo YCAs declina ogni responsabilità per danni causati da utilizzo improprio dell'infrastruttura. Questo vale per danni alla gru, ai binari, al carrello o danni a proprietà di terzi, a proprietà dell'utente o danni a persone.

11. DANNI

L'utente é tenuto a segnalare immediatamente al Comitato ogni eventuale danno all'infrastruttura affinché possa essere ripristinata al più presto. In caso di evidente negligenza l'utente può essere chiamato a rispondere di persona. In caso di mancata segnalazione dei danni il Comitato può prendere provvedimenti nei confronti dell'utente.

C. TARIFFARIO

1. VALENZA

Di seguito sono indicate le principali tariffe dello YCAs Ascona, in caso di dubbi rivolgersi al Comitato. Qualora un oggetto, natante o attrezzatura, non trovasse corrispondenza nel tariffario, oppure risultasse anomalo per dimensioni o ingombro dai parametri consueti, il Comitato stabilisce la quota in conformità al Regolamento e agli Statuti e ne da comunicazione scritta al Socio. Tale decisione è valida per l'anno civile in corso ed è soggetta a revisione.

2. PRINCIPI

In generale ogni persona che frequenta la sede del YCAs, così come ogni natante depositato devono poter essere annunciati al Club e corrispondere la rispettiva tariffa. Per il deposito di natanti e attrezzature il principio di tariffazione riguarda la superficie utilizzata; in caso di sovrapposizione di mezzi (ad es. carrello alaggio sopra carrello stradale) la tariffa è quella più elevata.

3. RIDUZIONI TARIFFE

Riduzioni tariffarie possono essere accordate nei seguenti casi:

- Iscrizione quale socio o deposito natante dopo il 31 luglio dell'anno in corso: le tariffe sono ridotte del 50%.
- Comprovata difficoltà economica: in caso di difficoltà finanziarie, comprovate dalla documentazione relativa, il Comitato può accordare delle agevolazioni di pagamento al Socio, tramite pagamento rateale, riduzione delle tasse sociali o esonero del pagamento, coerentemente con la situazione presentata. La riduzione o l'esonero possono essere concessi al massimo per due anni consecutivi. La richiesta va presentata per iscritto al Comitato, con la relativa documentazione, entro i termini statutari.
- Soggiorno all'estero: in caso di soggiorno all'estero prolungato (almeno un anno), il socio può richiedere la sospensione del pagamento della tassa sociale per il periodo di assenza. Durante questo periodo il socio rimane iscritto tra i membri YCAs ed è tenuto ad annunciarsi al Comitato al momento del rientro. Per i natanti e le attrezzature depositate dovranno essere corrisposte le relative tasse anche durante il periodo di assenza.

4. TARIFFE

Tariffe sociali	
Tassa d'entrata	100 CHF
Socio attivo	300 CHF
Socio junior (fino a 18 anni)	50 CHF
Socio passivo	250 CHF
Socio sostenitore	150 CHF (min.)
Tessera famiglia [*]	100 CHF
Deposito chiave	50 CHF
Infrastruttura	
Posteggio catamarano / deriva ≤ 2 m di larghezza	200 CHF
Posteggio catamarano / deriva > 2 m di larghezza	300 CHF



Posteggio invaso per chiglie	300 CHF
Posteggio carrello stradale catamarano / deriva	300 CHF
Posteggio carrello stradale chiglia	400 CHF
Posteggio joujou / canoa	100 CHF
Posteggio gommone	200 CHF
Armadietto	50 CHF
Utilizzo gru per chiglia	180 CHF

[*] Accesso al Club per i famigliari che non utilizzano l'infrastruttura del Club.

D. ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento, ratificato dall'assemblea generale del 21.02.2014 entra immediatamente in vigore e sostituisce ogni precedente regolamento. In caso di discussione, fa stato la versione in lingua italiana.